

## 1 採用予定人数

若干名

## 2 業務内容

- (1) 日本の政府開発援助や種々の開発途上国支援において、現地で必要とされている物品やサービスを適正かつ効果的に調達する公共性の高い業務です。
- (2) 技術協力関連業務
  - ア 資機材の購入から開発途上国に輸送するまでの手続き及び書類作成  
(購入する資機材の詳細内容・価格の調査、資機材納入時の立会い検査等)
  - イ プロジェクトの計画段階におけるプロジェクトに必要な資機材リスト作成及び  
資機材内容・価格調査
  - ウ 海外のプロジェクトや専門家への資機材に関する情報の提供
- (3) 無償資金協力関連業務
  - ア 開発途上国支援プロジェクトに関するプロジェクトの妥当性・内容・実施体制等の調査及び報告書の作成
  - イ プロジェクト費用の積算
  - ウ 資機材の購入から開発途上国への輸送、納入までの進捗管理及び調整業務  
(入札書類の作成、入札会の運営、入札評価、開発途上国関係機関及び資機材納入業者との調整、資機材納入時の立会い検査等)
- (4) 公共調達及びプロジェクトマネジメントの知識に基づく高い実務能力を駆使し、中立公正性を確保しつつも柔軟かつ積極的な姿勢を失わないことが求められます。
- (5) 紛争終結地域における平和構築及び災害被災後の復興支援に関連する業務に従事する可能性があります。

## 3 応募資格

- (1) 専門分野  
学校での理系、文系は問いません。また、学部、学科及び専攻も問いません。
- (2) 学歴  
2007年3月31日までに大学卒業（卒業見込み）または同等程度以上の方  
学校の国内、海外の別は問いません。
- (3) 職務経験  
職務経験の有無は問いません。
- (4) 年齢  
2007年4月1日時点で満27歳未満の方（1980年4月2日以降出生の方）

(5) 語学力

英語（TOEIC スコア 730 程度）またはフランス語（仏語検定 2 級程度）  
語学資格保有が望ましいものの必須ではありません。また、入団後語学力を身に  
付けることも可能です。

(6) その他

開発途上国への出張及び赴任の可能な方

#### 4 勤務地

当財団事務所（東京都新宿区）  
海外出張及び海外赴任の可能性がります。

#### 5 採用予定時期

2007 年 4 月 1 日

#### 6 待遇等

(1) 給与等

初任給例：平成 18 年度基本給（大学卒業） 213,000 円  
（大学院修士課程修了） 224,000 円

諸手当：扶養手当、住居手当、通勤手当等

(2) 休日・休暇

週休 2 日、祝祭日、年末年始、年次有給休暇（当初年度 20 日）、夏期休暇、  
慶弔休暇等

(3) 勤務時間

午前 9 時 30 分～午後 5 時 30 分（昼食休憩午後 0 時 30 分～午後 1 時 30 分）

(4) 福利厚生等

社会保険、財形貯蓄制度、育児休業制度等

#### 7 応募要領

(1) 応募受付（エントリー）

ア 応募希望の方は、毎日就職ナビ（URL：<http://job.mycom.co.jp/>）にアクセスし、  
当財団掲載ページから応募受付（エントリー）を必ず行ってください。

イ 応募受付の締切は5月10日（水）午後5時です。

(2) 応募書類

ア 当財団所定の受験志願書（A4判・4枚 写真貼付）

◇保有語学資格については可能であれば認定証等の写しを添付してください。

イ 当財団所定の論文用紙（A4判・2枚）

◇小論文テーマ「私の持つ専門知識、または経験のうち国際協力に活かせる  
と思うこと」について記述してください。

ウ 卒業または修了（見込）証明書

◇大学院修了の方は大学の卒業証明書も提出してください。

エ 健康診断書

◇様式は問いません。ただし、過去1年以内に受診しているものに限りです。

《注意》

上記ア及びイの書類は自筆で記入してください。

上記ウ及びエの書類は応募時には必要としません。筆記試験通過の方のみ、第一次面接試験日までに郵送または面接試験当日に持参してください。

(3) 所定用紙の入手方法

当財団ホームページ採用情報から、上記(2)ア及びイの所定用紙をダウンロードしてください。

(4) 応募締切日

2006年5月11日（木）必着（持参の場合は当日午後5時まで受け付けます。）

上記(2)ア及びイの書類を下記までお送りください。

《注意》 提出書類は返却しません。

〒162-0067 東京都新宿区富久町10番5号 新宿EASTビル6階  
財団法人 日本国際協力システム 人事部 採用担当宛

## 8 選考方法

(1) 書類選考

応募書類を審査し、その結果は2006年5月29日（月）までに通知します。

(2) 筆記試験

実施日：2006年6月3日（土）

場 所：東京

科 目：一般教養、適性検査、外国語（英語またはフランス語）、論文

◇詳細は書類選考通過の方に別途お知らせします。

(3) 面接試験

ア 第一次面接試験

実施日：2006年6月28日（水）（予定）

場 所：当財団会議室（新宿EASTビル6階）

◇詳細は筆記試験通過の方に別途お知らせします。

イ 第二次面接試験

実施日：2006年7月12日（水）（予定）

場 所：当財団会議室（新宿EASTビル6階）

◇詳細は第一次面接試験通過の方に別途お知らせします。

《問い合わせ先》

財団法人 日本国際協力システム 人事室 採用担当

〒162-0067 東京都新宿区富久町 10 番 5 号 新宿 EAST ビル 6 階

電話：03-5369-6990 FAX：03-5369-6961 Eメール：jinji@jics.or.jp

《採用活動における個人情報の取り扱い》

当財団では、採用活動に必要な範囲内で、応募者の方々に個人情報の提供をお願いしています。採用活動以外の目的で皆様の個人情報を利用することはありません。